



Приложение №1

к приказу директора
МБОУ СОШ № 22
города Южно-Сахалинска
от 06.03.2020 г № 116-ОД

Положение о деятельности Совета общественного контроля за организацией питания в МБОУ СОШ №22 города Южно-Сахалинска

1. Общие положения

1.1. Совет общественного контроля за организацией питания (далее – Совет) является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи МБОУ СОШ №22 г. Южно-Сахалинска в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей, усилению контроля за полноценностью питания, качеством поступающей продукции, внедрению основ здорового питания, здорового образа жизни и формированию здоровьесберегающей среды.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральными законами и нормативными правовыми актами Сахалинской области, регулирующими вопросы организации и обеспечения питанием учащихся МБОУ СОШ №22 города Южно-Сахалинска.

1.3. Состав Совета утверждается приказом директора школы на каждый учебный год.

1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольного участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Состав Совета общественного контроля за организацией питания

2.1. Совет включает в себя постоянно действующую группу из числа администрации школы, педагогического коллектива (не менее 2-х человек), родителей (законных представителей) учащихся школы (не менее 2-х человек)

2.2. Совет избирает из числа своих членов председателя, заместителя председателя и секретаря .

2.3. Член Совета может быть выведен из состава Совета по его личному заявлению на имя директора школы.

2.4. Председатель Совета осуществляет управление деятельностью Совета, в том числе:

- организует работу Совета;
- ведет заседания Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета и прочую исполнительную документацию;
- отвечает за сохранность документации Совета;
- отчитывается о работе Совета на родительских собраниях.

2.5. Секретарь Совета:

- ведет протоколы заседаний Совета;
- фиксирует принятые решения;
- осуществляет оперативную связь с членами Совета.

3.Цели, задачи, компетенция Совета общественного контроля за организацией питания.

3.1. Совет осуществляет контроль за организацией и качеством питания учащихся в МБОУ СОШ №22 г. Южно-Сахалинска:

- соблюдение графика питания учащихся;
- наличие ежедневного меню, утвержденного директором школы, в обеденном зале;
- соответствие блюд, указанных в ежедневном меню, блюдам, фактически приготовленным для питания учащихся;
- органолептическая оценка приготовленных блюд;
- соблюдение температурного режима отпуска горячих блюд;
- контрольное взвешивание блюд, приготовленных для учащихся;
- санитарное состояние и эстетическое оформление обеденного зала;
- соблюдение персоналом столовой требований к личной гигиене;
- соблюдение питьевого режима в школе;
- соответствие продукции, реализуемой через буфет, ассортиментному перечню продукции для питания учащихся, согласованному с ТО Управления Роспотребнадзора;
- соблюдение порядка выдачи молока учащимся;
- наличие в школе условий для соблюдения учащимися правил личной гигиены.

3.2. Осуществляет содействие МБОУ СОШ №22 города Южно-Сахалинска в проведении анализа состояния системы организации питания в школе.

3.3. Осуществляет содействие МБОУ СОШ №22 города Южно-Сахалинска в проведении мероприятий в целях популяризации основ здорового питания, здорового образа жизни и формированию здоровьесберегающей среды: проведение дегустаций, мастер-классов, создание рубрик на сайте школы, организация «горячих линий» по вопросам организации и качества питания школьников.

3.4. Предлагает, разрабатывает и осуществляет содействие МБОУ СОШ №22 города Южно-Сахалинска по внедрению передового опыта, инновационных форм организации питания в школе.

3.5 Оказывает содействие МБОУ СОШ №22 города Южно-Сахалинска в создании оптимальных условий и форм организации питания учащихся .

4. Права и обязанности членов Совета общественного контроля за организацией питания

4.1. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным на учебный год.

4.2. Члены Совета обязаны ставить в известность администрацию МБОУ СОШ №22 города Южно-Сахалинска о любых нарушениях в питании учащихся.

4.3. Члены Совета обязаны присутствовать на заседаниях.

4.4. Члены Совета имеют право:

-выносить на обсуждение Совета результаты контроля питания, а также предложения по вопросам питания;

-давать рекомендации, направленные на улучшение питания;

-ходатайствовать о поощрении и (или) наказании работников, связанных с организацией питания.

4.5. Члены Совета в праве участвовать в заседаниях педагогического совета с правом совещательного голоса при обсуждении вопросов, отнесенных к компетенции Совета.

4.6. Члены Совета несут ответственность за соблюдение норм действующего законодательства РФ при выполнении любых действий, связанных с компетенцией Совета.

5. Организация деятельности Совета общественного контроля за организацией питания

5.1. Заседания Совета проходят по мере необходимости, но не реже одного раза в триместр.

5.2. Решения принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей ее членов.

5.3. Председатель Совета, в случае несогласия с решением, приостанавливает выполнение решения и в трехдневный срок выносит рассмотрение вопроса на заседание педагогического совета школы.

6. Документация Совета общественного контроля за организацией питания

6.1. Совет ведет журнал контроля, в котором указывается дата контроля, проведенные мероприятия, результаты контроля и выводы (рекомендации) (форма журнала-Приложение №1)

6.2. Заседания Совета оформляются протоколами с подписями председателя (заместителя председателя) Совета и секретаря.

Приложение №1

ЖУРНАЛ КОНТРОЛЯ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ

МБОУ СОШ №22 города Южно-Сахалинска

Дата контроля	Проведенные мероприятия	Результаты контроля	Выводы и рекомендации