

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 22
ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА**

ПРИНЯТО
на заседании Управляющего
совета
протокол от 18.06.2021 № 4

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Совета старшеклассников
протокол № от 28.05.2021 № 5

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора школы
от 02.07.2021 № 304-ОД

СОГЛАСОВАНО
на заседании
педагогического совета
протокол от 20.05.2021 № 7

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета родителей
протокол от 18.06.2021 № 4

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ И ФОРМАХ ОБУЧЕНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах получения образования и формах обучения (далее – Положение) разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 года № 115;

– Уставом МБОУ СОШ №22 города Южно-Сахалинска (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение устанавливает формы обучения, в которых реализуются образовательные программы учреждения, порядок реализации права совершеннолетних учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся на выбор формы обучения, а также регламентирует организацию образовательной деятельности учреждения в зависимости от формы обучения.

1.3. В Положении используются следующие понятия и определения:

1.3.1. Индивидуальный учебный план (далее – ИУП) – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.3.2. Электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.3.3. Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.3.4. Самостоятельная работа – форма индивидуальной или коллективной учебной деятельности, осуществляемая учащимися без непосредственного руководства педагогического работника по его заданию.

1.3.5. Семейное образование – это форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) образовательных программ основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации в семье.

1.3.6. Самообразование – форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение образовательной программы среднего общего образования по отдельным предметам, классам, курсам с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

2. Формы обучения

2.1. Обучение по основным образовательным программам основного общего, среднего общего образования осуществляется в учреждении в очной, очно-заочной и заочной формах в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня образования (далее – ФГОС).

2.2. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются учреждением самостоятельно и указываются в конкретной образовательной программе.

2.3. По каждой форме обучения устанавливается объем обязательных занятий педагогического работника с учащимися (количество учебных часов), в том числе с учетом индивидуальных потребностей и возможностей личности учащегося, состояния его здоровья.

2.4. Количество учебных часов по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования устанавливается учебными

планами соответствующей формы обучения или ИУП при организации индивидуального обучения по соответствующей форме обучения с учетом санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения.

2.5. Количество учебных часов:

2.5.1. По очной форме обучения определяется в соответствии с ФГОС соответствующего уровня общего образования с учетом максимального объема аудиторной нагрузки.

2.5.2. По очно-заочной форме обучения составляет не менее 50 процентов от количества учебных часов, указанных в учебном плане очной формы обучения основной общеобразовательной программы соответствующего уровня.

2.5.3. По заочной форме обучения – не менее 20 процентов от количества учебных часов, указанных в учебном плане очной формы обучения основной общеобразовательной программы соответствующего уровня.

2.6. Количество учебных занятий по дополнительным общеобразовательным программам устанавливается в соответствующих образовательных программах с учетом санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения.

2.7. При реализации образовательных программ во всех формах обучения могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

2.8. Допускается сочетание различных форм обучения и форм получения образования.

2.9. Учащиеся, осваивающие образовательные программы, независимо от формы обучения обладают всеми академическими правами, установленными законодательством Российской Федерации.

2.10. Учащиеся любой формы обучения, имеет право на обучение по ИУП, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом учреждения.

3. Порядок выбора формы обучения по образовательным программам

3.1. Выбор формы обучения до завершения получения учащимися основного общего образования или среднего общего образования осуществляют его родители (законные представители) при приеме в учреждение, в том числе в порядке перевода, а также в период обучения в учреждении. При выборе формы обучения родители (законные представители) учащихся должны учесть мнение ребенка и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии), особенности организации обучения, установленные настоящим положением.

3.2. По достижении 18 лет учащиеся самостоятельно выбирают форму обучения с учетом особенностей организации обучения, установленных настоящим положением.

3.3. Для учащихся, осваивающих основные образовательные программы основного общего, среднего общего образования в Учреждении в очной форме и не имеющих возможности по уважительным причинам посещать учебные занятия, организуемые в очной форме, на период их отсутствия по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся организуется заочная форма обучения:

- находящихся на стационарном лечении в лечебно-профилактических учреждениях;

- выезжающих в период учебных занятий на учебно-тренировочные сборы в составе сборных команд РФ, на тренировочные сборы, на конкурсы, смотры и на иные мероприятия.

3.4. Выбор формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется из форм обучения, предусмотренных конкретной образовательной программой.

3.5. Прием на обучение по выбранной форме, а также изменение формы обучения в период обучения в учреждении, осуществляется приказом директора на основании заявления родителей (законных представителей) или учащихся.

4. Организация образовательной деятельности

4.1. Основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования реализуются учреждением через организацию урочной и внеурочной деятельности в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения. План внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС наряду с учебным планом является частью основной образовательной программы учреждения и обязателен к исполнению.

4.2. Сроки получения общего образования соответствующего уровня вне зависимости от формы обучения, в том числе сроки получения общего образования соответствующего уровня лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов при обучении по адаптированным основным образовательным программам основного общего образования, независимо от применяемых образовательных технологий, устанавливает ФГОС.

4.3. Начало учебного года может переноситься для учащихся по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения – не более чем на три месяца.

4.4. Содержание образования не зависит от формы обучения (очной, очно-заочной и заочной). Утвержденные основные общеобразовательные и дополнительные общеобразовательные программы реализуются учреждением в полном объеме.

4.5. Освоение образовательной программы независимо от формы обучения предполагает обязательное посещение учебных занятий по предметам учебного плана согласно календарному учебному графику образовательной программы соответствующего вида и уровня, утвержденному расписанию занятий. Посещаемость учебных занятий отмечается в журнале успеваемости в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом учреждения.

4.6. Общий объем учебной нагрузки в течение дня для учащихся всех форм обучения устанавливается с учетом санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения.

4.7. Формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся всех форм обучения устанавливаются локальным нормативным актом учреждения.

4.8. Освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией.

4.9. Учащиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять ИУП, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или ИУП учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

5. Порядок организации образовательной деятельности в очно-заочной и заочной формах обучения

5.1. Обучение в очно-заочной или заочной форме обучения может быть организовано в классе (группе) или в индивидуальном порядке.

5.2. Класс (группа) учащихся очно-заочной или заочной формы обучения формируется в количестве не менее 5 человек и не более 25 человек с учетом санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения. Класс (группа) учащихся очно-заочной (заочной) формы обучения может быть укомплектован из обучающихся различных классов одной параллели, выразивших желание изменить форму обучения.

5.3. Для организации обучения разрабатывается учебный план очно-заочной (заочной) формы обучения для обучения в классе (группе), ИУП – для организации индивидуального обучения, календарный учебный график, расписание занятий, график промежуточной аттестации, план и задания для самостоятельной работы.

5.4. При организации обучения в очно-заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение учащимися учебных предметов основной образовательной программы основного общего образования или среднего общего образования с последующей промежуточной аттестацией.

5.5. Очно-заочная форма обучения предполагает посещение учащимися занятий от двух до четырех раз в неделю в течение учебного года.

5.6. Основой организации учебной работы по заочной форме обучения являются самостоятельная работа учащихся, групповые или индивидуальные консультации, зачёты.

5.7. При освоении общеобразовательных программ в очно-заочной или заочной форме образовательное Учреждение предоставляет учащемуся:

- адресные данные образовательного Учреждения (телефоны, сайт Интернета, адрес электронной почты);
- учебный план;
- план учебной работы на триместр (полугодие) или учебный год;
- учебники;
- перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке;
- контрольные работы с образцами их оформления;
- перечень методических комплектов для выполнения заданий.

5.8. Обучение в очно-заочной форме организуется в течение учебного года с учетом каникулярного периода путем равномерного распределения учебных часов, указанных в учебном плане очно-заочной формы обучения (ИУП).

5.9. Обучение в заочной форме может быть организовано в течение всего учебного года по аналогии с обучением в очно-заочной форме или в виде сессий. При организации сессий количество учебных часов, предусмотренных на учебный год, не изменяется. Количество сессий, их продолжительность, сроки проведения определяются соответствующим учебным планом заочной формы обучения (ИУП) и календарным учебным графиком.

5.10. Между сессиями могут быть организованы консультации преподавателей. График проведения консультаций утверждается директором Учреждения и вывешивается на информационном стенде. Количество консультаций определяется возможностями Учреждения по своему усмотрению.

5.11. Учащиеся очно-заочной (заочной) формы обучения, осваивающим основные образовательные программы за счет бюджетных ассигнований в пределах ФГОС бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

5.12. Содержание самостоятельной работы учащимися очно-заочной (заочной) формы обучения определяется в соответствии с рабочей программой по учебному предмету. Самостоятельная работа учащихся обеспечивается предоставленными учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания.

5.13. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в очно-заочной (заочной) форме осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.14. В случае организации электронного обучения, обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, учащимся создаются условия доступа к информационно-образовательной среде учреждения, ее электронным образовательным ресурсам.

5.15. Внеурочная деятельность в рамках осваиваемой основной общеобразовательной программы соответствующего уровня для учащихся очно-заочной (заочной) формы обучения может быть реализована путем организации виртуальных экскурсий, дистанционных конкурсов и олимпиад, веб-семинаров, иных форм и видов деятельности, определенных рабочими программами курсов внеурочной деятельности.

5.16. При организации очно-заочной и заочной формы обучения Учреждение ведет следующие виды документации:

- журналы учебных, консультативных и факультативных занятий;
- учебные планы;
- календарный учебный график;
- расписание занятий;
- расписание и протоколы промежуточной аттестации.

5.17. Промежуточная аттестация обучающихся по различным формам получения образования проводится в полном соответствии с Положением о текущей и промежуточной аттестации обучающихся, формах её проведения, системе оценивания обучающихся и переводе их в следующий класс.

5.18. Отметки за триместр и промежуточную аттестацию переносятся в электронный журнал.

5.19. Контроль освоения учащимися образовательной программы в очно-заочной (заочной) форме обучения возлагается на классного руководителя или иное уполномоченное директором лицо.

6. Организация обучения в форме семейного образования и самообразования

6.1. Право дать ребёнку образование в форме семейного образования, в форме самообразования предоставляется всем родителям. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения образования в форме семейного образования родители (законные представители) обязаны проинформировать об этом департамент образования администрации города Южно-Сахалинска.

6.2. Перейти на семейную форму получения образования могут учащиеся основного общего и среднего общего образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

6.3. Учащиеся, получающие образование в семье, вправе на любом этапе обучения, по решению родителей (законных представителей), продолжить обучение в Учреждении.

6.4. Освоение общеобразовательных программ в форме семейного образования предполагает самостоятельное или с помощью педагогов, или с помощью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося освоение общеобразовательных программ с последующим прохождением промежуточной и государственной итоговой аттестации в образовательном учреждении.

6.5. Образовательное учреждение обязано:

- предоставлять родителям на время обучения детей бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке;
- обеспечивать в соответствии с заявлением родителей (законных представителей) методическую и консультативную помощь;
- осуществлять по заявлению родителей (законных представителей) промежуточную и итоговую аттестацию обучающегося;
- предоставить возможность продолжить обучение в образовательном учреждении по заявлению родителей (законных представителей);
- выдать ребенку, прошедшему итоговую аттестацию, документ государственного образца о соответствующем образовании.

6.6. Для выполнения лабораторных и практических работ, получения консультативной и методической помощи, прохождения промежуточной аттестации учащийся приглашается на учебные, практические и иные занятия, соответствующие срокам выполнения лабораторных и практических работ, проведения промежуточной аттестации по расписанию, определяемому образовательным Учреждением.

6.7. Промежуточная аттестация учащихся по общеобразовательным программам основного общего, среднего общего образования при обучении в форме семейного образования осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и графиком её проведения.

6.8. Результаты аттестации фиксируются в протоколах промежуточной аттестации учащегося по всем предметам учебного плана.

6.9. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося могут присутствовать на консультациях и промежуточной аттестации и должны быть информированы об уровне усвоения учащимся общеобразовательных программ.

6.10. Родители (законные представители) обязаны:

- обеспечить освоение ребенком общеобразовательных программ;
- подготовить ребенка к прохождению обязательной итоговой аттестации в 9 и 11 классах;

– при возникновении у ребенка академической задолженности создать ему условия для ликвидации задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

7. Заключительные положения

7.1. Учащиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в школе, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение учащихся без их согласия к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

Примерная форма заявления очно-заочной (заочной) формы обучения

Директору МБОУ СОШ № 22
города Южно-Сахалинска

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

адрес проживания

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с п. 2 статьи 17 и п. 4 статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» мною выбрана очно-заочная (заочная) форма обучения для _____

(ФИО несовершеннолетнего)

_____ года рождения для освоения программы _____ класса.

Прошу перевести мою дочь (моего сына) на очно-заочную (заочную) форму обучения с _____ 20__ г.

Обязуюсь:

1. Обеспечить условия для обучения в очно-заочной (заочной) форме.
2. Нести ответственность за жизнь и здоровье во время заочного обучения.
3. Обеспечить явку на промежуточную аттестацию.

Ознакомлен(а) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, с Правилами внутреннего распорядка обучающихся, с Положением о формах получения образования и формах обучения, с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

Дата

Подпись

Расшифровка

Примерная форма заявления для прохождения промежуточной аттестации

Директору МБОУ СОШ № 22
города Южно-Сахалинска

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

адрес проживания

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь) _____
_____ года рождения

(ФИО несовершеннолетнего)

Для прохождения промежуточной аттестации за курс _____ класса _____

С _____ по _____ 20__ /20__ учебного года на время прохождения
промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Прошу разрешить мне/моему(ей) сыну (дочери) посещать лабораторные и
практические занятия (указать по каким предметам) _____

Ознакомлен(а) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной
деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными
программами, с Правилами внутреннего распорядка обучающихся, с Положением о
формах получения образования и формах обучения, с Положением о формах,
периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию и
осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

Дата

Подпись

Расшифровка